


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 16 de MARZO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO ☒ X CONVENIO

Contrato número: 1.410-19.13-4914 de Enero 17 del 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006994 de 10 de Enero del 2026. Registro Presupuestal No 5600104075 de 17 de Enero del 2026

Apropiación Presupuestal: 123401/1143/2320202008/43410070000/PI43-102692/1/1/01/01 10% ICLD Departamentos para FONPET/ SRIA CONVIVENC Y SEG/ Servicios prestados/ Convivencia y Seguridad C/ ASISITIR TÉCNICAMENTE A 40 MUNICIPIOS Y 2 DISTRITO

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4- Valle territorio de vida

META DE RESULTADO: MR41007-Reducir a 183,8 la tasa de violencia intrafamiliar durante el periodo de gobierno.

META DEL PRODUCTO: MP4100701024501001- Asistir técnicamente a 40 Municipio, 2 distritos y dependencia administrativas en competencia de la gobernación del valle, que se relacionen con los derechos del sector interreligioso y la responsabilidad de implementación de la política pública de libertad religiosa de cultos y conciencia en el valle del cauca.

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer el reconocimiento, la participación y las capacidades institucionales y sociales del sector religioso contribuyendo a la construcción del tejido social, la convivencia y la paz en el valle del cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar la implementación del plan integral para el desarrollo de la política pública de libertad religiosa, de cultos y de conciencia en el valle del cauca. 2. Incrementar las acciones para el respeto y las garantías de la libertad religiosa, de culto y de conciencia en el Valle del Cauca.

PROGRAMA: 41-Valle Seguro

SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: PI43-102692/1/1/01/01

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA PROTECCIÓN DEL DERECHO FUNDAMENTAL DE LIBERTD RELIGIOSA, DE CULTO Y CONCIENCIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"


JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO

Supervisor: Cédula de Ciudadanía No. 7.554.886 de Armenia
Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
Teléfono: 6200000 Ext. 1800

DIANA MAYERLI VALLECILLA QUIÑONES

Contratista: Psicóloga
Dirección CALLE 79B #23-21 Teléfono: 3184922144
Cédula de Ciudadanía No: 1.143.868.936 de CALI


OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-19-13- 4914 de Enero 17 del 2026 para la cuota No Tres (3), ejecutada en el mes de Marzo del 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	1.	Apoyar la planeación, coordinación y desarrollo de capacitaciones dirigidas al sector religioso, Tales como diplomados, cursos, seminarios y demás procesos formativos que sean programados por la subdirección de libertad de culto y conciencia y/o otras entidades articuladas. Asimismo, brindar apoyo logístico y operativo en la organización y realización de la ceremonia de graduación o cierre de dichos procesos. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa creada mediante la ordenanza cuatro 69 del 2017.	
	2.	Apoyar la planeación, organización y desarrollo de los eventos que realice la subdirección de libertad de culto y conciencia en el Marco de celebraciones, conmemoraciones y fecha representativas del sector religioso, tales como el día de la familia, el día nacional de la libertad religiosa, entre otros. De igual manera brindar apoyo en la convocatoria, desarrollo y seguimiento de la reuniones del comité departamental de libertad religiosa. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa crea mediante la ordenanza 469 del 2017.	
	3.	Proyectar y administrar la documentación requerida en el cumplimiento de las actividades del contrato Tales como: oficios, circulares y actas desde la Secretaría de convivencia.	
	4.	Ejecutar las demás actividades que le sean asignado delegadas por el supervisor de contrato siempre que guarden relación con el objeto contractual y la política pública de libertad religiosa.	
	5.	Divulgar, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales del departamento del Valle del cauca mediante sus redes sociales mínimo en cuatro plataformas.	
	6.	Diligenciar el formato registro de actividad en el Drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa.	
	7.	Realizar el cargue mensual de la información de las juntas de pago resultante de las obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de Marzo del 2026		100%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota tres (3), ejecutada en el mes de Marzo del 2026 75.00%

Otras consideraciones. NINGUNA

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la planeación, coordinación y desarrollo de capacitaciones dirigidas al sector religioso, Tales como diplomados, cursos, seminarios y demás procesos formativos que sean programados por la subdirección de libertad de culto y conciencia y/o otras entidades articuladas. Asimismo, brindar apoyo logístico y operativo en la organización y realización de la ceremonia de graduación o cierre de dichos procesos. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa creada mediante la ordenanza 469 del 2017.

Apoyé el día jueves 5 de marzo participé en una reunión de equipo en el salón Gobernadores de la Gobernación del Valle. En la cual, se realizó la socialización de la metodología y los lineamientos del diplomado próximo a iniciar. Esta reunión se llevó a cabo junto al doctor Juan Carlos, quien presentó la estructura organizativa del proceso formativo, así como la conformación de los grupos de apoyo encargados de acompañar el desarrollo del diplomado a través de la plataforma Meet y Youtube.

Dicho acompañamiento tiene como finalidad brindar apoyo tanto a los profesionales facilitadores como a las personas inscritas en el proceso formativo. Durante el encuentro también se realizó la explicación de los temas que serán abordados a lo largo del diplomado, así como la presentación de los coordinadores responsables, quienes liderarán las sesiones según el cronograma establecido, con encuentros programados los días lunes y viernes, desde el inicio del diplomado hasta su finalización. De igual manera, en el espacio se socializó la oferta institucional prevista para el inicio del año, y se dio apertura oficial al proceso organizativo para el comienzo del diplomado.

Evidencia reposa bajo Acta en la Subdirección de libertad de culto y conciencia.

2. Apoyar la planeación, organización y desarrollo de los eventos que realice la subdirección de libertad de culto y conciencia en el Marco de celebraciones, conmemoraciones y fecha representativas del sector religioso, tales como el día de la familia, el día nacional de la libertad religiosa, entre otros. De igual manera brindar apoyo en la convocatoria, desarrollo y seguimiento de la reuniones del comité departamental de libertad religiosa. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la política pública de libertad religiosa crea mediante la ordenanza 469 del 2017.

Apoye El 25 de febrero, a el Comité Interreligioso de Yotoco en el desarrollo de reunión ordinaria, en la cual se contó con la participación de un nuevo integrante, a quien se le realizó la socialización de las políticas públicas relacionadas con el sector religioso, así como los procesos de articulación que se vienen desarrollando para fortalecer su apoyo y participación dentro de las iniciativas comunitarias e institucionales. De igual manera, en

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión: 02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página: 4 de 7	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

articulación con el sector interreligioso y la Secretaría de Desarrollo Social, se realizó un acompañamiento psicoespiritual dirigido a estudiantes de los grados noveno y décimo de instituciones educativas del municipio de Yotoco. Este espacio fue orientado por líderes y lideresas del municipio, quienes abordaron temas relacionados con la salud mental, el bienestar emocional y el fortalecimiento de valores, brindando herramientas de reflexión y apoyo para los jóvenes.

Este tipo de acompañamientos dentro de las instituciones educativas es de gran importancia, ya que contribuye al fortalecimiento de la salud mental, la prevención de problemáticas emocionales y sociales, y la promoción de espacios de escucha y orientación para los estudiantes. Asimismo, permite generar entornos de confianza que favorecen el desarrollo integral de los jóvenes, promoviendo el respeto, la convivencia y el cuidado de su bienestar emocional y espiritual.

Evidencia reposa bajo Acta en la Subdirección de libertad de culto y conciencia.

3. Proyectar y administrar la documentación requerida en el cumplimiento de las actividades del contrato Tales como: oficios, circulares y actas desde la Secretaría de convivencia.

Durante el mes de Marzo se participó en la asistencia de apoyo a la gestión en la oficina de la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia de la Gobernación del Valle del Cauca, ubicada en el piso 14.

En este periodo se brindó apoyo a la gestión administrativa, se realizaron contactos y seguimientos a los procesos en los municipios asignados, y se proyectó y administró la documentación requerida para el cumplimiento de las actividades del contrato, tales como oficios, circulares, actas, entre otros.

Evidencia reposa bajo Acta en la Subdirección de libertad de culto y conciencia.

4. Ejecutar las demás actividades que le sean asignado delegadas por el supervisor de contrato siempre que guarden relación con el objeto contractual y la política pública de libertad religiosa.


ESTA ACTIVIDAD NO SE EJECUTÓ
N/A

5. Divulgar, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales del departamento del Valle del cauca mediante sus redes sociales mínimo en cuatro plataformas.

Realice la divulgación Por lineamiento del doctor Juan Carlos en los grupos de WhatsApp de los municipios y del Comité de la bienvenida oficial al Diplomado en Salud Mental – Parte II, programado para iniciar el 9 de marzo. En el mensaje compartido se invitó a líderes, lideresas y participantes inscritos a acompañar y participar activamente en este proceso formativo, resaltando la importancia del diplomado como un compromiso con el fortalecimiento de la salud mental y el bienestar integral de las comunidades.

Asimismo, se informó que este diplomado se desarrollará bajo la coordinación de la Subdirección de Libertad de Religión, Culto y Conciencia, liderada por el doctor Juan Carlos Medina. También se comunicó que la sesión de apertura se realizará a las 6:15 p.m., mediante conexión simultánea a través de las plataformas Google Meet y YouTube. De igual manera, se compartieron algunas recomendaciones para el inicio de la jornada, entre ellas conectarse cinco minutos antes con el fin de asegurar el ingreso a la plataforma de Meet y disponer de papel y lápiz para la toma de apuntes durante el desarrollo del diplomado. Estas orientaciones buscan facilitar una participación organizada y provechosa por parte de los asistentes.

Evidencia reposa bajo Acta en la Subdirección de libertad de culto y conciencia.

<div> Departamento del Valle del Cauca  Gobernación </div>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

6. Diligenciar el formato registro de actividad en el Drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa

Diligencio el formato de registro de actividades correspondientes a las acciones de meta del Proyecto de Libertad Religiosa del mes de Marzo del 2026.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1d2Xg_wbtkFKCqiyWJtTSNJf8W_wXlhHdaslNL2QkIEA/edit?gid=642957658#gid=642957658

7. Realizar el cargue mensual de la información de las juntas de pago resultante de las obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

ESTA ACTIVIDAD NO SE EJECUTÓ

N/A

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, Artículo 18 de la Constitución Política de Colombia, ley 133 de 1994, Ordenanza 469 de 2017.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14798400>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número tres (Cuota 3) - El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud Comfenalco, pensión porvenir y ARL positiva, Anexa Planilla de pago No. 1080428799 y de comprobante de pago Cus. 8810544711 correspondiente al mes de Febrero del 2026. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	16.000.000	PAGADA	FEBRERO 2026	4.000.000	CUOTA 1
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	16.000.000				
Valor pagado	4.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	8.000.000				
Valor total ejecutado	12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	4.000.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$

